



Міністерство освіти і науки України
Донецький національний університет імені Василя Стуса

НАКАЗ

17.03.2020

м. Вінниця

№ 98/05

**Про затвердження
положення**

З метою належної організації II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади з дисципліни «Англійська мова» для закладів вищої освіти України, де англійська мова не є спеціальністю,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про проведення II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади з дисципліни «Англійська мова» для закладів вищої освіти України, де англійська мова не є спеціальністю згідно з додатком 1.
2. Начальнику загального відділу Павліновій Я.Є. довести цей наказ до відома декана факультету іноземних мов Оленяк М.Я. та провідного фахівця навчально-наукової лабораторії «Молодіжна наукова майстерня» Краснощоку О.В.
3. Контроль за виконанням цього наказу покласти за проректора з наукової роботи Хаджинова І.В.

Ректор

Р.Ф. ГРИНЮК

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТУСА

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ від « 14 » 03 2020 року
№ 98/05

Ректор

Р.Ф. Гринюк



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРОВЕДЕННЯ II ЕТАПУ ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ СТУДЕНТСЬКОЇ
ОЛІМПІАДИ З ДИСЦИПЛІНИ «АНГЛІЙСЬКА МОВА» ДЛЯ ЗАКЛАДІВ
ВИЩОЇ ОСВІТИ УКРАЇНИ, ДЕ АНГЛІЙСЬКА МОВА НЕ Є
СПЕЦІАЛЬНІСТЮ

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про проведення II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади з дисципліни «Англійська мова» для закладів вищої освіти України, де англійська мова не є спеціальністю, (далі – Олімпіада) укладено відповідно до «Положення про Всеукраїнську студентську олімпіаду», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 13 грудня 2012 р. № 1410 «Про затвердження Положення про проведення Всеукраїнської студентської олімпіади».

1.2 II етап Олімпіади проводиться в базовому закладі вищої освіти – Донецькому національному університеті імені Василя Стуса (м. Вінниця) на кафедрі іноземних мов професійного спрямування факультету іноземних мов згідно з наказом Міністерства освіти і науки України №1580 від 17.12.2019 р. про проведення Всеукраїнської студентської олімпіади у поточному навчальному році та відповідним наказом Ректора Університету у визначений термін.

1.3 Положення про проведення II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади з дисципліни «Англійська мова» для закладів вищої освіти України, де англійська мова не є спеціальністю, у 2019/2020 навчальному році (далі – Положення) визначає умови його організації та проведення, методичне забезпечення, умови та правила участі студентів, принципи визначення переможців, а також питання фінансування заходу.

1.4 Чинне Положення є розробленим відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову та науково-технічну діяльність», «Про захист персональних даних», наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 13.12.2012 за № 1410 «Про затвердження Положення про проведення Всеукраїнської студентської олімпіади», наказу Міністерства освіти і науки України №1580 від 17.12.2019 р. «Про проведення Всеукраїнської студентської олімпіади у 2019-2020 навчальному році» з урахуванням «Рекомендацій для закладів вищої освіти щодо розробки та впровадження університетської системи забезпечення академічної доброчесності» (Затверджених Рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 29 жовтня 2019 року, протокол № 11).

1.5 Участь у II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади з дисципліни «Англійська мова» для закладів вищої освіти України, де англійська мова не є спеціальністю, є добровільною та індивідуальною і розрахована на студентів освітніх програм нелінгвістичного спрямування 1-4 років навчання СО «Бакалавр» і 1 року навчання СО «Магістр» закладів вищої освіти незалежно від форм власності та підпорядкування.

1.6. Метою проведення Олімпіади є популяризація англійської мови у студентському середовищі та підвищення її статусу й значущості, науково-методичного забезпечення системи вищої освіти, активізація заходів з інтернаціоналізації ЗВО України.

1.7 Основними завданнями Олімпіади є:

- а) удосконалення базової підготовки студентів;
- б) виявлення та розвиток обдарованої студентської молоді, сприяння реалізації її творчих здібностей;
- в) стимулювання творчої праці студентів та науково-педагогічних працівників;
- г) підвищення мотивації студентів у вивченні англійської мови та застосуванні практичних мовленнєвих вмінь і навичок у площині їх майбутньої професійної діяльності;
- г) формування кадрового потенціалу для дослідницької, виробничої, адміністративної і підприємницької діяльності;
- д) відбір студентів для участі в міжнародній олімпіаді з англійської мови для закладів вищої освіти, де англійська мова не є спеціальністю.
- е) підвищення якості вищої освіти, забезпечення академічної мобільності студентів та сприяння активній інтернаціоналізації українських ЗВО.

1.8 Керівником Олімпіади є Міністерство освіти і науки України (далі – МОН України). Організатором та координатором Олімпіади є ДНУ «Інститут модернізації змісту освіти» (далі – ІМЗО), на який покладається організаційно-методичне забезпечення проведення Олімпіади.

1.9 Учасники Олімпіади отримують завдання та дають на них відповіді виключно англійською мовою.

1.10 Інформація про проведення і підсумки Олімпіади розміщується на сайтах МОН України, ІМЗО та Університету.

1.11 Інформація щодо питань організації та проведення II етапу Олімпіади подається Організаційним комітетом на сайті Університету: <https://science.donnu.edu.ua/uk/ii-etap-vseukr-stud-olimp-ang-mova/>.

1.12 Обробка персональних даних учасників II етапу Олімпіади здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

II. КЕРІВНІ ТА РОБОЧІ ОРГАНИ II ЕТАПУ ОЛІМПІАДИ

2.1 Для організації і проведення II етапу Олімпіади на факультеті іноземних мов Донецького національного університету імені Василя Стуса створюється організаційний комітет (далі – Оргкомітет), журі, апеляційна та

мандатна комісія. Склад оргкомітету II етапу Олімпіади, журі, апеляційної та мандатної комісій затверджується наказом ректора Університету.

2.2 До складу Оргкомітету II етапу Олімпіади входять провідні науково-педагогічні співробітники факультету іноземних мов Університету. Головою Оргкомітету призначається проректор з наукової роботи Університету і затверджується наказом МОН України. Голова Оргкомітету має заступників та секретаря Оргкомітету.

2.3 Оргкомітет II етапу Олімпіади:

- а) проводить організаційну роботу з підготовки і проведення Олімпіади;
- б) розробляє Положення про проведення II етапу Олімпіади;
- в) здійснює підготовку відповідної документації для проведення Олімпіади (програму, методичні рекомендації, листи, бланки протоколів тощо);
- г) надсилає запрошення учасникам Олімпіади та здійснює регулярну комунікацію з ними при підготовці до заходу та під час його проведення;
- ґ) визначає види заохочень і нагород для переможців та учасників Олімпіади, формує призовий фонд (дипломи, сертифікати, цінні подарунки та спеціальні призи тощо);
- д) організує зустріч, розміщення, харчування, культурно-пізнавальні заходи та від'їзд учасників;
- е) складає звіт про проведення Олімпіади, надсилає закладам вищої освіти повідомлення про результати участі кожного студента в Олімпіаді (додаток 1);
- є) публікує інформаційні матеріали щодо результатів проведення Олімпіади на медіа-ресурсах;
- ж) формує журі, апеляційну й мандатну комісії, організовує, координує та контролює їх роботу в процесі підготовки та під час проведення Олімпіади;
- з) за поданням журі підбиває підсумки Олімпіади, ухвалює на спільному засіданні з журі остаточне рішення щодо апеляцій, визначає й затверджує список переможців Олімпіади, здійснює їх нагородження. Протокол про результати Олімпіади, складений Оргкомітетом спільно з журі та членами мандатної комісії, візується Головою оргкомітету, Головою журі, секретарем оргкомітету та завіряється печаткою Університету;
- і) оформлює звітну документацію за підсумками проведення Олімпіади та подає їх до МОН України.
- и) сприяє заохоченню переможців і учасників Олімпіади, членів робочих органів Олімпіади;

2.4 Голова Оргкомітету:

- а) організовує роботу Оргкомітету, головує на його засіданнях, а за його відсутності на засіданнях головує один із його заступників;
- б) розподіляє доручення між членами Оргкомітету та заслуховує інформацію про проміжні та підсумкові результати їх виконання;

в) скликає засідання Оргкомітету й забезпечує підготовку матеріалів до засідань;

г) організовує роботу членів Оргкомітету, журі, апеляційної і мандатної комісії;

2.5 Секретар Оргкомітету забезпечує ведення необхідної документації, у тому числі, звітного та аналітичного характеру.

2.6 До складу журі II етапу Олімпіади, який формується Оргкомітетом II етапу Олімпіади та затверджується наказом ректора Університету, входять науково-педагогічні співробітники факультету іноземних мов Університету, фахівці Центру наукових досліджень та викладання іноземних мов НАН України, спеціалісти-практики в галузі методики викладання англійської мови як іноземної Американських рад з міжнародної освіти, Організацією корпусу миру США в Україні, а також представники відповідних кафедр інших закладів вищої освіти, які не направляють для участі в Олімпіаді своїх студентів (з міркувань забезпечення повного дотримання принципів академічної доброчесності під час проведення II етапу Всеукраїнської Олімпіади).

До складу журі не можуть входити особи, що є близькими особами учасників II етапу Олімпіади. Журі очолює Голова, який призначається (за згодою) з числа членів журі ректором Університету і має заступників та секретаря. Голова журі організовує та координує роботу членів журі, проводить засідання журі, бере участь у визначенні переможців, затверджує список переможців.

Кількість членів журі не повинна перевищувати третини від кількості студентів, які беруть участь у проведенні II етапу Олімпіади. Кількість представників факультету іноземних мов Університету в складі журі II етапу Олімпіади не повинна перевищувати 50% від загальної кількості членів журі. При цьому студенти Донецького національного університету імені Василя Стуса, які стали переможцями I етапу Всеукраїнської олімпіади з дисципліни «Англійська мова» для закладів вищої освіти України, де англійська мова не є спеціальністю, з метою дотримання принципів академічної доброчесності при проведенні змагання участі в II етапі Олімпіади не беруть (згідно, в тому числі, з пунктом 4.2 чинного Положення).

Члени журі зобов'язані мати при собі паспорт чи інше посвідчення особи.

2.7 Журі II етапу Олімпіади:

а) затверджує структуру, зміст, методику та критерії оцінювання завдань Олімпіади;

б) своєчасно подає завдання на затвердження Оргкомітету;

в) здійснює перевірку письмових робіт учасників, оцінює якість виконання усних завдань відповідно до затвердженої методики і критеріїв оцінювання, оцінює рівень підготовки учасників Олімпіади та визначає їх рейтинговий

список за підсумками виконання завдань заочного (дистанційного) та очного турів Олімпіади, визначає переможців Олімпіади та готує подання щодо їх нагородження;

г) здійснює підготовку рекомендацій щодо вдосконалення освітнього процесу з дисципліни «Англійська мова» для закладів вищої освіти України, де англійська мова не є спеціальністю.

2.8 Голова журі здійснює загальне керівництво й координацію дій членів журі на всіх стадіях підготовки й проведення Олімпіади, зокрема:

а) організовує роботу журі та здійснює розподіл доручень між його членами;

б) формує, координує та контролює комісію зі складання завдань Олімпіади, відповідає за їх якість;

в) бере участь у розгляді апеляцій учасників II етапу Олімпіади;

г) інформує Оргкомітет Олімпіади про хід та підсумки роботи журі;

г) забезпечує об'єктивність перевірки та оцінювання робіт учасників Олімпіади, надає Голові Оргкомітету затверджені проміжні та підсумкові результати виконання завдань учасниками Олімпіади;

д) у випадку виникнення порушень чи позаштатних ситуацій під час підготовки та проведення Олімпіади повідомляє про це Голову та членів Оргкомітету;

2.9 Перевірка виконаних учасниками конкурсних завдань здійснюється журі під керівництвом Голови. Роботи оцінюються в балах. Після процедур перевірки та оцінювання всіх робіт результати Олімпіади затверджуються не менше ніж 2/3 голосів членів журі.

2.10 З метою забезпечення об'єктивності проведення II етапу Олімпіади на факультеті іноземних мов Університету створюється апеляційна комісія, чисельність і склад якої затверджується наказом ректора Університету. Члени апеляційної комісії не входять до складу журі.

До складу апеляційної комісії можуть входити члени відповідних комісій Науково-методичної ради МОН України, представники факультету іноземних мов Університету та інших закладів вищої освіти, наукових установ (за згодою), студенти яких не беруть участі в II етапі Олімпіади.

2.11 Апеляційна комісія розглядає апеляції, подані учасниками Олімпіади, з метою вирішення питань щодо конкретних аспектів оцінювання завдань. Під час розгляду звернень апеляційна комісія має право підвищити оцінку з апеляційного питання, понизити її у випадку виявлення помилок, не зафіксованих при початковій перевірці, а також залишити отриману оцінку без змін.

Журі враховує рішення, ухвалені апеляційною комісією, при визначенні загальної суми балів та підведенні підсумків Олімпіади.

Апеляційна комісія має право залучити до своєї роботи компетентних спеціалістів для вирішення спірних ситуацій. Рішення апеляційної комісії є остаточним і враховується журі при визначенні загальної суми балів при остаточному розподілі місць серед учасників змагання. Апелянт ставиться до відома про ухвалене апеляційною комісією рішення під його особистий підпис. Рішення апеляційної комісії заносяться до протоколу, який підписується всіма членами апеляційної комісії і включається до звіту про проведення Олімпіади. На засіданнях апеляційної комісії можуть бути присутні члени журі та його Голова.

2.12 Мандатна комісія спостерігає за дотриманням учасниками Олімпіади вимог, зафіксованих у чинному Положенні. До складу мандатної комісії входять представники професорсько-викладацького складу факультету іноземних мов Університету. Для вирішення всіх питань мандатна комісія проводить засідання під керівництвом її Голови або заступника у випадку відсутності з об'єктивних причин Голови комісії, а рішення ухвалюється простою більшістю голосів.

Безпосередніми завданнями мандатної комісії є:

а) інформування журі щодо кількості учасників, фактично присутніх під час проведення змагання;

б) здійснення обліку наявності учасників відповідно до поданих заявок для участі у II етапі Олімпіади, а також супровідних документів (паспорт, студентський квиток тощо) та анкет конкурсантів з мокрою печаткою.

в) проведення реєстрації учасників Олімпіади та забезпечення їх відповідними інформаційно-методичними матеріалами;

г) перевірка відповідності та коректності поданих учасниками документів згідно з даними, зазначеними в анкетах (у випадку невідповідності останні не допускаються до участі в Олімпіаді);

г) припиняє повноваження учасників Олімпіади у випадку порушення вимог, викладених у чинному Положенні;

д) координує та контролює роботу Центру дистанційної освіти та веб-технологій Університету під час проведення заочного (дистанційного) туру Олімпіади на базі платформи «MOODLE» (забезпечує коректність шифрування робіт учасників та контролює дотримання вимог до виконання завдань на платформі відповідно до затверджених технічних інструкцій роботи з матеріалами платформи під час змагання);

е) забезпечує тираж необхідної кількості друкованих бланків для виконання завдань очного туру змагання, видає їх учасникам (в присутності членів журі) в день проведення очного туру Олімпіади, здійснює шифрування письмових робіт конкурсантів (есе) під час очного туру;

є) під час здійснення підготовки до проведення очного туру Олімпіади розподіляє аудиторії, готує їх до виконання завдань, забезпечує необхідне технічне обладнання та його функціонування;

ж) розміщує студентів в аудиторіях, роздає друковані бланки для виконання письмового завдання (есе), проводить необхідний інструктаж щодо письмової роботи, записує на дошці час початку і кінця виконання завдання;

з) під час очного туру змагання забезпечує порядок і дисципліну в аудиторіях шляхом чергування;

і) збирає, шифрує й дешифрує письмові роботи конкурсантів під час очного туру олімпіади, забезпечуючи збереження секретності шифру;

и) підраховує оцінки, отримані кожним конкурсантом, фіксує їх у загальному протоколі зведених результатів та передає його до Оргкомітету на затвердження. Рішення мандатної комісії протоколюється й включається до звіту про Олімпіаду.

ІІІ. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ І ПРОВЕДЕННЯ ІІ ЕТАПУ ОЛІМПІАДИ

3.1 Порядок організації ІІ етапу Олімпіади

3.1.1 Факультет іноземних мов Університету надсилає закладам вищої освіти інформаційні листи-запрошення із зазначенням умов проведення ІІ етапу Олімпіади та актуальний шаблон анкети конкурсанта (Додаток 2).

3.1.2 Оргкомітети І етапу Олімпіади у кожному ЗВО, який планує делегувати своїх конкурсантів для участі у змаганні, визначають результати та рекомендують переможців І етапу для участі в ІІ етапі Олімпіади. У якості рекомендації на адресу факультету іноземних мов базового закладу вищої освіти надсилається анкета учасника ІІ етапу Олімпіади, заповнена на кожного конкурсанта окремо, та засвідчена мокрою печаткою закладу вищої освіти, який делегує конкурсанта (до 1 березня має бути надісланий електронний сканований варіант анкети та до 15 березня поточного року – оригінал анкети, засвідчені мокрою печаткою).

3.1.3 ІІ етап Олімпіади проводиться між переможцями І етапу згідно з планом проведення олімпіад, затвердженого відповідним наказом МОН України. Для участі в Олімпіаді від кожного закладу вищої освіти запрошуються не більше трьох переможців І етапу Всеукраїнської студентської олімпіади з навчальної дисципліни «Англійська мова», які вивчають цю дисципліну в поточному або закінчили її вивчати в минулому році.

3.1.4 ІІ етап Олімпіади складається з двох турів: заочного (дистанційного), що передбачає виконання завдань олімпіади на базі платформи “Moodle” (завдання на використання мови, читання та аудіювання) та очного, під час якого плановано виконання завдання з писемного мовлення (написання есе

конкретного типу на задану тему) та презентацію усного монологічного висловлення на обрану тему в межах загальної проблематики.

3.1.5 Умови та порядок проведення, склад оргкомітету, журі, апеляційної та мандатної комісій II етапу Олімпіади затверджуються наказом Ректора Університету.

3.1.6 Учасники II етапу Олімпіади обов'язково повинні мати при собі студентський квиток і паспорт для ідентифікації та підтвердження особи. До участі в II етапі Олімпіади не допускаються конкурсанти, які прибули на змагання без попередньо поданої до Оргкомітету Олімпіади анкети (Додаток 2). У випадку, якщо мандатною комісією буде встановлено невідповідність між анкетною для участі в змаганні та документами конкурсанта, останній не допускається до Олімпіади.

3.1.7 Фінансові витрати на відрядження (транспорт, проживання й харчування) учасників Олімпіади та викладачів, що їх супроводжують, здійснюються за рахунок закладів вищої освіти, які направляють їх на змагання.

3.1.8 Факультет іноземних мов Університету розміщує на офіційному сайті ДонНУ імені Василя Стуса інформацію щодо проведення II етапу Олімпіади, програму змагання із зазначенням регламенту основних заходів Олімпіади, загальну проблематику завдань, довідкові матеріали та шаблон реєстраційної анкети конкурсантів.

3.1.9. Переможці Олімпіади визначаються за сумарною кількістю балів, набраних учасниками, що подолали заданий пороговий рівень в межах балів, отриманих за виконання завдань на платформі «MOODLE» в межах дистанційного туру, й отримали змогу взяти участь в очному турі Олімпіади, та за підсумками виконання завдань очного (усно-письмового) туру в межах II етапу Олімпіади (максимально можливий бал за підсумками виконання усіх завдань олімпіади – 100 – у межах такого розподілу: 20 б. – аудіювання; 20 б. – читання; 20 б. – використання мови; 20 б. – есе; 20 б. – усне монологічне висловлення). За однакової суми балів більш високу позицію в рейтингу обіймає конкурсант, який отримав більшу кількість балів за підсумками участі в очному (усно-письмовому) турі Олімпіади.

3.1.10 Оргкомітет II етапу Олімпіади з метою заохочення конкурсантів видає студентам сертифікат учасника Олімпіади, а також нагороджує дипломами I, II, III ступенів переможців.

3.1.11 Після оприлюднення Оргкомітетом Олімпіади результатів участі конкурсантів в очному турі змагання, конкурсанти мають право письмово звернутися до апеляційної комісії з приводу питання об'єктивності оцінювання виконаних ними завдань.

3.1.12 Оргкомітет із проведення II етапу Олімпіади у десятиденний термін після її завершення надсилає до Інституту модернізації змісту освіти звіт про

підсумки проведення II етапу Олімпіади, затверджений Головою Оргкомітету, за формою, встановленою МОН України. У разі невчасного подання звіту або його невідповідності вимогам Положення «Про проведення Всеукраїнської студентської олімпіади» (наказ МОН України від 13.12.2012 № 1410), результати проведення змагання організаційним комітетом МОН України не розглядаються.

3.2 Матеріально-технічне забезпечення проведення очного туру Олімпіади

3.2.1 Розміщення учасників очного туру Олімпіади під час виконання письмової частини туру (написання есе на задану тему) здійснюється в аудиторіях, розташованих в окремій частині будівлі корпусу Університету з максимально лімітованим доступом сторонніх осіб. У приміщенні забезпечуються комфортні умови: свіже повітря, тиша, чистота, достатній рівень освітленості робочих місць, максимальне обмеження зовнішніх чинників, що можуть завадити комфортному середовищу для проведення письмового туру змагання (навчальні пожежні тривоги, ремонтні роботи в корпусі Університету тощо).

3.2.2 Оскільки всі конкурсанти виконують єдині завдання у межах письмового туру Олімпіади, виключення можливості списування є принципово значущим. Під час проведення письмового туру II етапу Олімпіади в аудиторіях мінімізується можливість будь-якого способу комунікації конкурсантів між собою та з іншими особами, які могли б допомогти їм у виконанні завдань змагання. Це передбачає виділення кожному учаснику окремого столу або розміщення учасників у такий спосіб, що уможливило наявність значної відстані між ними.

3.2.3 Для проведення дистанційного туру II етапу Олімпіади, який здійснюється за рахунок технічних можливостей платформи «MOODLE», учасникам змагання 25 березня 2020 року у період з 10.00 до 12.30 необхідно мати доступ до комп'ютеру та мережі Інтернет і користуватися рекомендаціями та покроковими інструкціями до виконання завдань на платформі, поданими у документі «Інструкція до виконання завдань дистанційного туру II етапу Всеукраїнської олімпіади з дисципліни «Англійська мова» для закладів вищої освіти України, де англійська мова не є спеціальністю», який буде розіслано учасникам Олімпіади на адреси їх електронної пошти за три дні до проведення дистанційного туру змагання. Надсилання зазначеного документу викладачам ЗВО або іншим стороннім особам з метою запобігання їх втручання у хід та підсумки виконання учасниками завдань, здійснюватися не буде.

3.2.4 Для проведення очного туру Олімпіади (написання есе на задану тему та усний виступ (монологічне висловлення) на задану тему) не потребує

спеціальних технічних засобів. Окрім необхідної кількості комплектів з інструкціями до письмового завдання та бланків для його виконання, в аудиторії слід забезпечити наявність письмового приладдя, запасних комплектів бланків для написання есе, додаткових аркушів для чернеток. На робочому столі конкурсанта повинно бути достатньо вільного місця для зручного розміщення аркушу з інструкціями до письмового завдання, бланку для його виконання, чернеток.

3.2.5 Для роботи мандатної комісії необхідний сейф для зберігання аркушів кодування, канцелярське приладдя, сейф-пакети для упаковки листів шифровки.

3.2.6 Для роботи журі слід виділити окреме приміщення (аудиторію) для здійснення перевірки письмових робіт, сейф для зберігання письмових робіт конкурсантів, канцелярію (папір, ручки червоного кольору).

3.2.7 Для оголошення результатів виконаних завдань очного туру II етапу Олімпіади необхідне велике приміщення (аудиторія, зал), що дозволяє одночасне перебування в ньому всіх учасників змагання та їх супроводжуючих осіб, з дошкою, маркерами або крейдою і презентаційним обладнанням.

3.3 Перелік матеріалів, дозволених до використання під час проведення очного туру Олімпіади

3.3.1 Під час очного туру змагання, його письмового етапу (написання есе) конкурсантам суворо забороняється мати при собі та користуватися довідковими джерелами (словниками), своїми аркушами паперу без відповідного штампу ФІМ ДонНУ імені Василя Стуса, а також будь-якими електронними пристроями (мобільними телефонами, смартфонами, планшетами, ноутбуками та ін.), звертатися з питаннями до інших конкурсантів та, у свою чергу, відповідати на питання інших учасників. Конкурсант за бажанням може взяти в аудиторію серветки та прохолодні напої в прозорій упаковці.

3.3.2 Кожен учасник має право мати при собі під час написання есе один аркуш в якості чернетки або так званий «cheat sheet» – аркуш формату А4 зі штампом ФІМ ДонНУ імені Василя Стуса, на якому за бажанням конкурсанта можуть бути рукописним способом з однієї або з двох сторін прописані будь-які формулювання, речення, вирази, текстові фрагменти, необхідні для перенесення у чистовий варіант бланку аркушу письмової роботи очного туру – есе на задану тему. Чернетка або «cheat sheet» повинна містити ім'я та прізвище учасника, а також заклад вищої освіти, який він представляє. Після закінчення виконання письмового завдання в межах очного туру II етапу Олімпіади конкурсанти повинні здати свої «cheat sheets» мандатній комісії. Матеріал, розміщений на «cheat sheet», під час перевірки есе членами журі до

уваги не береться, тому будь-які відомості та формулювання, необхідні конкурсанту для подання кінцевого письмового продукту (есе), повинні бути подані в чистовику його роботи.

3.4 Апеляційна процедура

3.4.1 Конкурсанти II етапу Олімпіади мають право одержати інформацію стосовно помилок і хиб, яких вони припустилися під час виконання завдань змагання.

3.4.2 У разі необхідності конкурсанти мають право після завершення очного туру Олімпіади подати письмову заяву до апеляційної комісії з приводу встановлення коректності та об'єктивності оцінювання виконаних ними завдань та одержати відповідь до підбиття остаточних результатів змагання. Подання апеляцій учасниками на етапі дистанційного туру (виконання завдань з аудіювання, читання та використання мови на платформі «MOODLE») не передбачено.

3.4.3 Заява на ім'я Голови апеляційної комісії подається в довільній формі після оголошення попередніх результатів очного туру Олімпіади протягом та не пізніше однієї астрономічної години після попереднього оголошення підсумків змагання. У заяві учасник повинен зазначити причину подання апеляції та зауважити на конкретних питаннях, які є предметом звернення до апеляційної комісії. Не підлягають розгляду за жодних умов заяви від інших осіб, у тому числі, викладачів, які супроводжують конкурсантів, а також від близьких родичів учасників.

3.4.4 Письмова заява конкурсанта, у першу чергу, подається Голові журі, який повинен передати її до апеляційної комісії.

3.4.5 Учасники змагання мають право ознайомитися зі своїми роботами в присутності представників журі та оргкомітету після оголошення попередніх результатів. Під час ознайомлення з роботою категорично забороняється робити будь-які позначення, записи, виправлення у перевірній роботі. Конкурсант не має права виносити свою роботу з приміщення, в якому він знайомиться із перевіреною роботою. У випадку запитань конкурсанта щодо об'єктивності оцінювання його монологічного висловлення на задану тему під час усного туру Олімпіади, апеляційна комісія зможе спиратися при розгляді заяви на аудіозапис усного виступу учасника, зроблений мандатною комісією протягом усного туру змагання.

3.4.6 Критерії та система оцінювання конкурсних завдань, а також їх формат і зміст перегляду не підлягають, і не можуть бути предметом звернення до апеляційної комісії. Предметом апеляції може бути виключно об'єктивність оцінювання виконаних учасниками завдань.

3.4.7 Перебіг та підсумки роботи апеляційної комісії протоколюється й візується Головою апеляційної комісії і Головою Оргкомітету.

IV. УЧАСНИКИ ОЛІМПІАДИ

4.1 У II етапі Олімпіади беруть участь переможці I етапу змагань у ЗВО III-IV рівнів акредитації незалежно від форм власності та підпорядкування, у тому числі іноземці, що навчаються у цих ЗВО. Умови участі в Олімпіаді іноземних громадян узгоджуються з Університетом і не повинні суперечити міждержавним та іншим угодам.

4.2 Студенти, що є переможцями I етапу Олімпіади та представляють базовий заклад вищої освіти, який здійснює організацію та проведення II етапу Олімпіади (Донецький національний університет імені Василя Стуса), не беруть участі в II етапі Олімпіади з метою забезпечення належного дотримання принципів академічної доброчесності при здійсненні освітньо-наукової діяльності Університету, популяризації засад академічної етики серед інших ЗВО України при організації та проведенні подібних змагань, а також, зокрема, прозорості й незацікавленості базового ЗВО при визначенні переможців II етапу Олімпіади, попередження можливих випадків порушення принципів академічної доброчесності.

4.3 Учасники мають право ознайомитися з оцінкою їх роботи та письмово звернутися до апеляційної комісії з приводу об'єктивності оцінки виконаних ними завдань.

4.4 Учасники II етапу Олімпіади повинні мати при собі студентський квиток та паспорт для підтвердження їх особи.

V. ПІДБИТТЯ ПІДСУМКІВ II ЕТАПУ ОЛІМПІАДИ

5.1 Переможці II етапу Олімпіади визначаються за результатами загальної кількості балів, набраних сумарно на обов'язкових турах II етапу Олімпіади – першому (заочному, дистанційному, на платформі «MOODLE») та другому (очному), і затверджуються наказом МОН України.

5.2 Переможці II етапу Олімпіади визначаються рішенням членів журі Олімпіади та нагороджуються відповідними дипломами Олімпіади. Дипломом I ступеня відзначається Учасник, який набрав не менше 80 %, II ступеня – 70 %, III ступеня – 60 % від максимально можливої сумарної кількості балів, що дорівнює 100 %.

При цьому кількість переможців не може перевищувати 10 % від загальної кількості Учасників Олімпіади. У разі перевищення кількості

переможців Оргкомітет залишає за собою право корегування їх кількості при підбитті остаточних підсумків Олімпіади.

5.3 Дипломом I ступеня нагороджується один Учасник. Якщо рівну кількість балів набрали декілька Учасників, які претендують на нагородження дипломом I ступеня, між ними призначається додатковий тур.

5.4 Учасники, які посіли IV-VI місця, а також учасники, які продемонстрували оригінальне або нестандартне виконання завдань очного туру II етапу Олімпіади, за рішенням журі можуть бути відзначені заохочувальними та спеціальними грамотами Оргкомітету.

5.5 Дипломи переможців видаються після виходу наказу МОН України про затвердження підсумків проведення Всеукраїнської студентської олімпіади до кінця поточного року. У разі втрати диплом не поновлюється і дублікат не видається.

VI. ФІНАНСУВАННЯ II ЕТАПУ ОЛІМПІАДИ

6.1 Витрати на організацію та проведення II етапу Олімпіади здійснюються за рахунок джерел, не заборонених чинним законодавством України.

У кошторисі Олімпіади, затвердженому ректором Університету, передбачаються витрати, зокрема, на:

а) друк інформаційних та методичних матеріалів для учасників, а також керівних та робочих органів Олімпіади;

б) забезпечення необхідними канцелярськими товарами всіх керівних і робочих органів Олімпіади;

в) відзначення переможців Олімпіади (сертифікати, дипломи, подарунки і спеціальні призи (англомовні навчальні видання й т.ін.) тощо) та заохочення всіх учасників очного туру II етапу Олімпіади (сертифікати учасників);

г) заохочення співробітників Університету, які взяли активну участь в організації та проведенні II етапу Олімпіади (за клопотанням Оргкомітету Олімпіади).

6.2 Університет покриває фінансові витрати лише на організацію й проведення II етапу Олімпіади. Витрати на відрядження студентів, а також науково-педагогічних працівників, які супроводжують представників своїх ЗВО для участі у II етапі Олімпіади, здійснюються за рахунок ЗВО, в яких вони навчаються та/або працюють.

VII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1 Положення «Про проведення II-го етапу Всеукраїнської студентської олімпіади з дисципліни «Англійська мова» для закладів вищої освіти України,

де англійська мова не є спеціальністю» погоджують з проректором з наукової роботи Університету, деканом факультету іноземних мов, провідним фахівцем навчально-наукової лабораторії «Молодіжна наукова майстерня», а також із начальником юридичного відділу.

7.2 Положення вводиться в дію з дня його затвердження наказом ректора Університету.

7.3 Зміни та доповнення до чинного Положення вносяться наказом ректора Університету.

7.4 Контроль за виконанням вимог чинного Положення здійснює Голова Оргкомітету Олімпіади.

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з наукової роботи



І.В. Хаджинов

Декан факультету іноземних мов



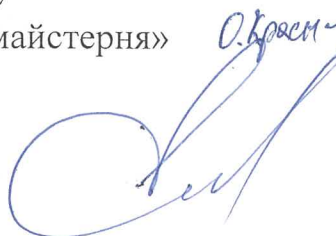
М.Я. Оленяк

Провідний фахівець навчально-наукової
лабораторії «Молодіжна наукова майстерня»



О.В. Краснощок

Начальник юридичного відділу



Є.І. Турченко

ПОВІДОМЛЕННЯ
навчального закладу про місце, яке посів студент у II етапі
Всеукраїнської студентської олімпіади з дисципліни «Англійська мова»
для закладів вищої освіти України, де англійська мова не є спеціальністю

Ректору

(найменування вищого навчального закладу)

Оргкомітет II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади з дисципліни «Англійська мова» для закладів вищої освіти України, де англійська мова не є спеціальністю повідомляє, що студент(ка) Вашого закладу вищої освіти _____ посів(ла) _____ місце з _____ можливих, а по
(прізвище, ініціали)

групі _____ закладів вищої освіти _____ місце з _____ можливих.

Голова оргкомітету,
проректор з наукової роботи
ДонНУ імені Василя Стуса

(підпис)

І.В. Хаджинов

(прізвище, ініціали)

М.П.

АНКЕТА

**учасника II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади з дисципліни
«Англійська мова» для закладів вищої освіти України, де англійська
мова не є спеціальністю**

Прізвище, ім'я, по батькові (повністю) _____

Дата народження _____

Заклад вищої освіти (повна назва та адреса) _____

Факультет _____

Ступінь освіти, курс _____

Контактний телефон _____

Електронна адреса _____

Рішенням оргкомітету _____

(Назва вищого навчального закладу)

Студент (ка) _____

(Прізвище, ініціали)

який (яка) у I етапі олімпіади з дисципліни «Англійська мова» для закладів вищої освіти України, де англійська мова не є спеціальністю посів(ла) _____ місце, рекомендується до участі у II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади з дисципліни «Англійська мова» для закладів вищої освіти України, де англійська мова не є спеціальністю.

Голова оргкомітету,
проректор з наукової роботи
ДонНУ імені Василя Стуса

(підпис)

І.В. Хаджинов
(прізвище, ініціали)

М.П.

Підпис учасника олімпіади _____

Дата заповнення «____» _____ 2020 р.

ЗВІТ

**про проведення II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади з
дисципліни «Англійська мова» для закладів вищої освіти України, де
англійська мова не є спеціальністю**

проведеної «_____» _____ 2020 р. на базі Донецького національного університету імені Василя Стуса.

1. Наказ ректора базового закладу вищої освіти про проведення II етапу Олімпіади.
2. Протокол про підсумки організації Олімпіади (Додаток 3.2).
3. Результати участі в Олімпіаді студентів від кожного закладу вищої освіти (Додаток 3.3).
4. Конкурсні завдання.
5. Допоміжний матеріал з проведення Олімпіади.

Голова оргкомітету,
проректор з наукової роботи
ДонНУ імені Василя Стуса

(підпис)

І.В. Хаджинов
(прізвище, ініціали)

Голова журі,
декан факультету
іноземних мов

(підпис)

М.Я. Оленяк
(прізвище, ініціали)

Секретар оргкомітету,
асистент кафедри іноземних мов
професійного спрямування
факультету іноземних мов

(підпис)

Н.А. Маславчук
(прізвище, ініціали)

М.П.

ПРОТОКОЛ
про підсумки організації II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади з
дисципліни «Англійська мова» для закладів вищої освіти України, де
англійська мова не є спеціальністю

проведеної «___» _____ 2020 р. на базі Донецького національного університету імені Василя Стуса.

Хід проведення Олімпіади	Перелік заходів Олімпіади		Форми проведення Олімпіади (організаційні аспекти)
Склад журі	№ з/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Повне найменування закладу вищої освіти, посада та науковий ступінь
Склад апеляційної комісії	№ з/п	Прізвище, ім'я та по батькові	Повне найменування закладу вищої освіти, посада та науковий ступінь
Зауваження по роботі журі			
Робота апеляційної комісії			
Новації в організації та проведенні			
Пропозиції щодо поліпшення організації та проведення Олімпіади			

Голова оргкомітету,
 проректор з наукової роботи
 ДонНУ імені Василя Стуса

 (підпис)

І.В. Хаджинов

 (прізвище, ініціали)

Голова журі,
 декан факультету
 іноземних мов

 (підпис)

М.Я. Оленяк

 (прізвище, ініціали)

Секретар оргкомітету,
 асистент кафедри іноземних мов
 професійного спрямування
 факультету іноземних мов

 (підпис)

Н.А. Маславчук

 (прізвище, ініціали)

М.П.

РЕЗУЛЬТАТИ
участі студентів у II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади з
дисципліни «Англійська мова» для закладів вищої освіти України, де
англійська мова не є спеціальністю

проведеної «___» _____ 2020 р. на базі Донецького національного університету імені Василя Стуса.

Повне найменування закладу вищої освіти	Прізвище, ім'я та по батькові студента	Курс	Факультет, спеціальність	Кількість балів	Місце
1	1.				
	2.				
	Всього студентів:				
2	1.				
	2.				
	Всього студентів:				
Всього закладів вищої освіти, що брали участь в Олімпіаді:					
Загальна кількість студентів, що брали участь в Олімпіаді:					

Голова оргкомітету,
 проректор з наукової роботи
 ДонНУ імені Василя Стуса

 (підпис)

 І.В. Хаджинов
 (прізвище, ініціали)

Голова журі,
 декан факультету
 іноземних мов

 (підпис)

 М.Я. Оленяк
 (прізвище, ініціали)

Секретар оргкомітету,
 асистент кафедри іноземних мов
 професійного спрямування
 факультету іноземних мов

 (підпис)

 Н.А. Маславчук
 (прізвище, ініціали)

М.П.